

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОЛЬШЕБЕЙСУГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»  
(МБУ «БОЛЬШЕБЕЙСУГСКИЙ СДК»)**

**ПРИКАЗ**

от 19.01.2021

№ 1/1

с. Большой Бейсуг

**О принятии и утверждении  
антикоррупционных мероприятий в МБУ «Большебейсугский СДК»  
на 2021 год**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом МБУ «Большебейсугский СДК» п р и к а з ы в а ю :

1. Принять и утвердить План антикоррупционных мероприятий в МБУ «Большебейсугский СДК» на 2021 год (приложение 1).

2. Ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ «Большебейсугский СДК» организовать заседание комиссии с целью изучения, ознакомления работниками Плана антикоррупционных мероприятий для дальнейшего руководства и использования в работе.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
Мбу «Большебейсугский СДК»



С.И.Калашник

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОЛЬШЕБЕЙСУГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»  
(МБУ «БОЛЬШЕБЕЙСУГСКИЙ СДК»)**

**ПРИКАЗ**

от 19.01.2021

№ 1/2

с. Большой Бейсуг

**О назначении ответственных лиц за работу  
по профилактике коррупционных и иных правонарушений  
в МБУ «Большебейсугский СДК»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» руководствуясь Уставом МБУ «Большебейсугский СДК» п р и к а з ы в а ю :

1. Ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ «Большебейсугский СДК» оставляю за собой.

2. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
Мбу «Большебейсугский СДК»



С.И.Калашников

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОЛЬШЕБЕЙСУГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»  
(МБУ «БОЛЬШЕБЕЙСУГСКИЙ СДК»)**

**ПРИКАЗ**

от 19-09. 2021

№ 1/3

с. Большой Бейсуг

**О принятии и утверждении документов  
по противодействию коррупции в МБУ «Большебейсугский СДК»  
на 2021 год**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом «Большебейсугский СДК» п р и к а з ы в а ю :

1. Принять и утвердить План антикоррупционных мероприятий в «Большебейсугский СДК» на 2021 год (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о конфликте интересов в «Большебейсугский СДК» (Приложение № 2).
3. Утвердить Перечень должностей в наибольшей степени подверженных риску коррупции в «Большебейсугский СДК» (Приложение № 3).
4. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников «Большебейсугский СДК» (Приложение № 4).
5. Утвердить Антикоррупционную политику в «Большебейсугский СДК» (Приложение № 5).
6. Утвердить Порядок взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции в «Большебейсугский СДК» (Приложение № 6).
7. Утвердить Порядок процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений (Приложение № 7).
8. Ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в «Большебейсугский СДК» организовать заседание комиссии с целью изучения, ознакомления работниками вышеуказанных документов для дальнейшего руководства и использования в работе с периодичностью 2 раза в год.
9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
Мбу «Большебейсугский СДК»



С.И.Калашник

**ПЛАН**  
**антикоррупционных мероприятий**  
**в МБУ «Большеберсугский СДК» на 2021 год**

| №<br>п/п | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                  | Срок<br>реализации                    | Исполнитель<br>мероприятия |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1        | Утвердить план антикоррупционных мероприятий в МБУ «Большеберсугский СДК» на 2021 год                                                                                                                                                                                     | до<br>19.01.2021 года                 | Директор<br>учреждения     |
| 2        | Ознакомить работников учреждения с Перечнем должностей в наибольшей степени подверженных риску коррупции                                                                                                                                                                  | до<br>19.01.2021 года                 | Директор<br>учреждения     |
| 3        | Ознакомить работников с Положением о конфликте интересов.                                                                                                                                                                                                                 | до<br>19.01.2021 года                 | Директор<br>учреждения     |
| 4        | Обеспечение контроля за достоверностью персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на работу в учреждение                                                                                                                                            | При принятии<br>на работу             | Директор<br>учреждения     |
| 5        | Организация рассмотрения уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения и выявление случаев возникновения конфликта интересов в целях склонения служащих учреждения к совершению коррупционных правонарушений и принятие мер по недопущению конфликтов интересов | При<br>возникновении<br>необходимости | Директор<br>учреждения     |
| 6        | Приведение должностных инструкций работников учреждения в соответствие с квалификационными требованиями                                                                                                                                                                   | постоянно                             | Директор<br>учреждения     |
| 7        | Осуществление контроля за соблюдением работниками ограничений и запретов, связанных со своими должностными обязанностями                                                                                                                                                  | постоянно                             | Директор<br>учреждения     |
| 8        | Проведение мероприятий (собраний, заседаний, обучения) по формированию негативного отношения к дарению подарков служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных                                                                      | ежеквартально                         | Директор<br>учреждения     |